

# Suivre les nouveaux élèves de l'école

1. Aller dans le menu **École / Suivi**.



2. Laisser tous les champs vides pour afficher la liste complète des élèves.

Sinon, dans le champ **État**, sélectionner le statut ciblé, par exemple Demande d'admission acceptée ou Radiation.



3. Cliquer sur la loupe pour lancer l'affichage des résultats.

4. Pour accéder à une fiche d'élève, cliquer sur son nom.

